

STATYBOS DARBŲ SUTARTIS

2017m 05-15d.

UAB „Giraitės vandenys“ atstovaujama direktoriaus Gičio Urbelio į.k. 159702357, , toliau vadinamas "Užsakovu",

Ir Alvydas Jakubaitis, a/k 37512220703 , Individualios veiklos pažymos Nr. 649368 toliau vadinamas "Vykdotoju",

kartu vadinami "Šalimis", sudarė šią sutartį, toliau vadinamą "Sutartimi".

1 STRAIPSNIS. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Vykdotojas įsipareigoja pagal Užsakovo pateiktą projektą išklijuoti keramines plyteles sumontuoti angokraštį .

2 STRAIPSNIS. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

2.1. Bendra atliekamų paslaugų kaina (Sutarties kaina): **3400,00** eurų.

2.2. Kaina, nurodyta šio straipsnio pirmame punkte, ir detalizuota sutarties priede, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su darbų kaštais, numatytos įrangos nuoma.

2.3. Sutarties kaina gali būti keičiama, Užsakovui keičiant patvirtintus projektinius sprendimus, kurių pagrindu buvo nustatyta sutartinė kaina.

3 STRAIPSNIS. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR TVARKA

3.1. Vykdotojas įsipareigoja per 15 darbo dienų skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo.

3.2. Jei dėl Užsakovo kaltės Vykdotojas negali vykdyti darbų, tai sutarties darbų užbaigimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek faktiškai buvo užgaišta dėl Užsakovo kaltės.

3.3. Jei darbai negali būti vykdomi dėl objektyvių priežasčių (pvz. oro sąlygos, technologiniai reikalavimai ar pan.), darbų užbaigimo terminai pratęsimi abiejų šalių sutarimu.

3.4. Darbų atlikimo vieta:

4 STRAIPSNIS. DARBŲ KOKYBĖ

4.1. Darbų kokybė turi atitikti norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) reikalavimus.

5 STRAIPSNIS. ĮRANGOS IR PASLAUGŲ ATLIKIMO PRIĖMIMAS

5.1. Darbų priėmimas yra Užsakovo ir Vykdotojo atliekamas kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patvirtinimas.

5.2. Priimant darbus dalyvauja abiejų Šalių atstovai.

5.3. Darbų priėmimo rezultatai įforminami darbų priėmimo aktu, kuris surašomas tą pačią dieną, kai baigiamas priėmimas. Darbų priėmimo akte turi būti aptarti Užsakovo nustatyti atliktų darbų defektai. Priėmimo

aktas pasirašomas abiejų šalių.

5.4. Nustatęs, darbų kokybę, komplektiškumą neatitinka Sutarties lydinčių dokumentų reikalavimų, surašomas aktas ir apie tai per dvi kalendorines dienas informuojamas Vykdytojas. Vykdytojas turi per abiejų Šalių suderintą terminą atlikti reikiamus darbus. Ši sąlyga neatleidžia Vykdytojo nuo sutartinių terminų laikymosi.

5.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, abiejų šalių įgaliotų atstovų patvirtinamas perdavimo – priėmimo aktas .

6 STRAIPSNIS. ATSISKAITYMO SĄLYGOS IR MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Sumą, nurodytą šios Sutarties 2 straipsnyje už Vykdytojo atliktus darbus, Užsakovas apmoka Vykdytojui tokia tvarka:

6.1.1. kas savaitę;

6.1.2. suma- pagal sutarties priede nurodytų atliktų darbų kiekį ir kainą;

6.1.3. vertinant nurodyto darbo baigtumą (pvz. procentine išraiška);

6.1.4. sutarties priede nurodyto darbo baigtumas įvertinamas abiejų šalių sutarimu.

7 STRAIPSNIS. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Vykdytojas įsipareigoja:

7.1.1. atlikti darbus nurodytais terminais;

7.1.2. darbus derinti su Užsakovu ir Užsakovo nurodytu statybos techninės priežiūros specialistu;

7.1.3. darbus atlikti, laikydamasis LR įstatymų bei poįstatyminių aktų; mokesčių teisinių normų; saugos ir sveikatos taisyklių; taisyklių, reguliuojančių darbų saugą, priešgaisrinę ir ekologinę apsaugą; užtikrinti darbų saugą, priešgaisrinę ir ekologinę saugą objekte, o jei Vykdytojas nesilaiko jų ir dėl jo kaltės bus padaryti Užsakovui nuostoliai, Vykdytojas privalo juos atlyginti pagal pateiktą nuostolių paskaičiavimo sąskaitą;

7.1.4. pateikti duomenis apie panaudotų medžiagų kiekius ir kainą .

7.2. Vykdytojas turi teisę:

7.2.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų sutartinius reikalavimus atitinkančius darbus ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

7.2.2. reikalauti iš Užsakovo laiku apmokėti už medžiagas ir techninę įrangą;

7.2.3. atsisakyti nuo Sutarties vykdymo, jeigu Užsakovas, pažeisdamas Sutartį atsisako priimti darbus arba sumokėti už juos nustatytą kainą, pažeidė kitus sutartinius įsipareigojimus, bei nevykdė jų per suderintą su Vykdytoju papildomą terminą.

7.3. Užsakovas įsipareigoja:

7.3.1. priimti darbus;

7.3.2. perduoti Vykdytojui po Sutarties pasirašymo reikalingą techninę dokumentaciją, būtiną darbams atlikti – namo projektą;

7.3.3. sumokėti nustatytą Sutartyje kainą Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka (pagal Sutarties 6 straipsnį);

7.3.4. savarankiškai išsiimti leidimus statybos darbams atlikti;

7.3.5. apmokėti už medžiagas ar techninę įrangą, arba sumokėti už Vykdytojo pateiktas medžiagas ir techninę įrangą sutartą sumą.

7.4. Užsakovas turi teisę:

7.4.1. atsisakyti Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Vykdytojas, pažeisdamas Sutartį neatlieka jų laiku, pažeidžia kitus sutartinius įsipareigojimus bei neįvykdė jų per suderintą su Užsakovu papildomą terminą.

8 STRAIPSNIS. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Kiekviena Šalis, atsako už žalą, kuri padaroma nepakankamai arba netinkamai prižiūrint (saugojant) kitos šalies jai perduotas saugoti priemones, medžiagas, įrangą.

8.2. Kiekviena Šalis privalo atlyginti dėl savo kaltės kitai Šaliai padarytą tiesioginę žalą.

9 STRAIPSNIS. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996m. liepos 15 d. Nutarimu Nr. 840 ir 1999-03-13 Nr.222.

9.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t.y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie tai raštu pranešti kitai Šaliai.

9.3. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys(is) nedelsdamos(a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

10 STRAIPSNIS. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Ši Sutartis negali būti vienašališkai nutraukta, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir šioje Sutartyje.

10.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

10.4. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.5. Sutartis sudaroma dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

11 STRAIPSNIS. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS



[Handwritten signature in blue ink]

UAB „Giraitės vandeny“
Direktorius
Gitis Urbelins

VYKDYTOJAS

[Handwritten signature in blue ink]